



Aika 07.06.2021, klo 15:06 - 19:39

Paikka valtuustosali/etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 159 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 160 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 161 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 162 Vaalikelpoisuuden menettäminen**
- § 163 Hallintosäännön hyväksyminen**
- § 164 Virkojen perustaminen 1.8.2021**
- § 165 Rakennusvalvontataksan ja -maksujen tarkistaminen**
- § 166 Maanostosta päättäminen, Rautionmukka keskustan asemakaavan korttelin 36 rakennuspaikka 3**
- § 167 Kiinteistön myyminen, Leevilä (498-402-1-24)**
- § 168 Kiinteistön myyminen, Tievanjänkkä (489-401-2-40)**
- § 169 Kiinteistön myyminen, Tupala (498-401-1-52)**
- § 170 Rakennuspaikan myyminen Tuomaanpalon asemakaava-alueelta**
- § 171 Hyväksyntä kiinteistön edelleenluovuttamiseen rakentamattomana**
- § 172 Hyväksyntä kiinteistön edelleenluovuttamiseen rakentamattomana**
- § 173 Käkinivan ranta-asemakaavan muutos**
- § 174 Oikaisuvaatimus päätöksestä Ollintien kaavamuutokseen**
- § 175 Poikkeaminen**
- § 176 Poikkeaminen**
- § 177 Poikkeaminen**
- § 178 Poikkeaminen**
- § 179 Kutsunnat vuonna 2021**
- § 180 Kerässiepin kyläyhdistys ry:n avustushakemus**
- § 181 Selvityspyyntö sosiaalityöntekijän viran rekrytointiprosessista**
- § 182 Kesäkauden 2021 lyhyet oppisopimuskoulutukset**
- § 183 Asiakirjoja tiedoksi**
- § 184 Hallituksen otto-oikeus**



§ 185 Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

§ 186 Kunnanjohtajan katsaus

§ 187 Muut asiat

Lisäpykälät

§ 188 LISÄPYKÄLÄ: Suunnittelutarveratkaisu



Saapuvilla olleet jäsenet

Anne-Mari Keimiöniemi, puheenjohtaja
Manu Friman (etäyhteys), 2. varapuheenjohtaja
Minna Back-Tolonen
Jukka Korhonen
Anneli Kuortti (etäyhteys)
Heikki Pöyskö (etäyhteys)

Muut saapuvilla olleet

Kosti Hietala, kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja
Sakari Silén, kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja, saapui 15:07
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, esittelijä
Katri Rantakokko, hallintojohtaja, sihteeri

Poissa

Petteri Hirsikangas, 1. varapuheenjohtaja
Hannaleena Huhtamäki, kunnanvaltuuston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Anne-Mari Keimiöniemi
Puheenjohtaja

Katri Rantakokko
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.06.2021

14.06.2021

Minna Back-Tolonen

Manu Friman

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kunnan verkkosivuille
15.06.2021



§ 159

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Hallitus päätti 27.6.2017 pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti neljäntenä maanantaina klo 15 alkaen kunnantalossa. Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 31.5.2021 ja esityslista 3.6.2021 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 160

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslistalle on lisätty

- 188 § Suunnittelutarveratkaisu

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 161

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 23.2.2015, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä, ja hyväksyi myös etätarkastuksen. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Minna Back-Tolonen ja Manu Friman.



§ 162

Vaalikelpoisuuden menettäminen

MUODno-2021-240

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Valtuutettu Maria Roimaa (KD) on 12.5.2021 ilmoittanut luopuvansa Muonion kunnan luottamustehtävistä paikkakunnalta muuton vuoksi. Valtuuston jäsenyyden lisäksi Roimaa on sosiaalilautakunnan jäsen ja sivistyslautakunnan varajäsen.

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa on sen toimielimien, jonka valittava luottamushenkilö on, todettava luottamustoimi päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto.

Kuntalain 17 §:n mukaa valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi. Jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- valtuusto toteaa Maria Roimaan luottamustoimet päättyneeksi hänen menettäessään vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta poismuuton vuoksi,
- valtuuston puheenjohtaja kutsuu Maria Roimaan sijaan valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi KD:n ja KOK:n vaaliliiton ensimmäisen varavaltuutetun Juha Niemelän (KOK) ja
- valtuusto nimeää Roimaan tilalle sosiaalilautakuntaan jäsenen ja sivistyslautakuntaan varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 163

Hallintosäännön hyväksyminen

MUODno-2018-7

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, Merikki Lappi, Heikki Kauppinen, Merja Hietala, Jussi-Pekka Tammilehto, Matti Pinola, Henri Muotka, Katri Rantakokko
laura.enbuska-maki@muonio.fi, merikki.lappi@muonio.fi, heikki.kauppinen@muonio.fi, merja.hietala@muonio.fi, jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi, matti.pinola@muonio.fi, henri.muotka@muonio.fi, katri.rantakokko@muonio.fi
kunnanjohtaja, sivistystoimenjohtaja, maaseutupäällikkö, taloussihteeri, tekninen johtaja, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, vs. sosiaali- ja hallintojohtaja

Kunnanvaltuusto hyväksyi 24.5.2021 § 21 uuden organisaatorakenteen 1.8.2021 alkaen. Päätöksessään valtuusto hyväksyi esitetyn organisaatiomallin, palvelurakenteen sekä johtamis- ja viranomaisrakenteen. Kunnan hallintosääntö tulee muuttaa vastaamaan uutta organisaatorakennetta.

Hallintosääntövalmistelu on aloitettu jo syksyllä 2019 viranhaltija- ja luottamushenkilötyöpajojen myötä ja jatkettu sittemmin mm. yhdessä luottamushenkilöiden kanssa kesällä 2020 iltakoulussa. Valmistelua on jatkettu viranhaltijavalmisteluna loppukevällä 2021 yhdessä organisaatiouudistusvalmistelun kanssa.

Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain (410/2015) 90 §. Muonion kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä sekä päätöksenteko- ja kokousmenettelyssä noudatetaan 1.8.2021 voimaan tulevan hallintosäännön määräyksiä, ellei laissa ole toisin säädetty.

Uuden hallintosäännön merkittävimmät muutokset verrattuna voimassa olevaan hallintosääntöön:

1. 8.2021 voimaan astuva hallintosääntö on päivitetty Kuntaliiton (2021, 2. uudistettu, täydennetty painos) mallia soveltaen ja rakenne noudattaa em. hallintosääntömallia (sis. mm. uudistukset: normaalista toimivallasta poikkeaminen, päätöksenteko ja hallintomenettely, tiedonhallinta).
2. Kunnanhallituksen alaisuuteen perustetaan elinvoimajaosto, joka käsittelee ja valmistelee kunnanhallitukselle kunnan elinvoiman edistämiseen liittyviä strategisia asioita, kannanottoja tai lausuntoja.
3. Kunnanhallitus ja lautakunnat määräävät alaisensa toimialan organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty. Kunnanhallitus päättää toimialojen välisestä tehtäväjaosta siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty. 1.8.2021 alkaen kunnan lautakuntarakenne ja palvelut ovat seuraavat
 - **Elinvoimalautakunta**
 - Hallinto- ja tukipalvelut
 - Rakennusvalvontapalvelut
 - Vesihuoltolaitos



- Ravitsemus- ja siisteyspalvelut
- Kiinteistö- ja tiepalvelut
- Liikuntapaikat ja reitistöt
- Kuntakehittäminen ja markkinointipalvelut (ml. hyvinvoinnin edistämisen palvelut)

- **Hyvinvointilautakunta**
 - Hallinto- ja tukipalvelut
 - Sosiaalipalvelut
 - Vammais- ja kehitysvammapalvelut
 - Ikäihmisten palvelut
 - Terveyspalvelut
 - Työllisyyspalvelut

- **Tunturi-Lapin Maaseutulautakunta**
 - Maaseutuhallinnon palvelut ja tukipalvelut

- **Sivistyslautakunta**
 - Hallinto- ja tukipalvelut
 - Varhaiskasvatus
 - Perusopetus
 - Lukio
 - Kansalaisopisto
 - Kirjasto- ja kulttuuripalvelut
 - Liikuntapalvelut
 - Nuorisopalvelut.

Lautakuntien jäsenmääräksi esitetään viisi (5) jäsentä (pl. Tunturi-Lapin maaseutulautakunta). Em. esitys koskee myös tarkastuslautakunnan jäsenmäärää.

4. Palvelualueiden organisaatio ja tehtävät 1.8.2021 alkaen:

- **Palvelualuejohtajat**
 - kunnanhallitus: hallinto- ja talous -palvelualue: hallintojohtaja
 - elinvoimalautakunta: elinvoimajohtaja
 - hyvinvointilautakunta: hyvinvointijohtaja
 - sivistyslautakunta: sivistysjohtaja.

Palvelualuejohtaja vastaa palvelualueensa toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kunnanhallituksen, kunnanjohtajan ja lautakunnan alaisuudessa. Kunnanhallitus määrää palvelualuejohtajan sijaisen, joka hoitaa palvelualuejohtajan tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen.

- **Tehtäväaluevastaavat**



Tehtäväaluevastaava vastaa tehtäväalueen toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kunnanhallituksen, lautakunnan ja palvelualuejohtajan alaisuudessa. Kunnanhallitus määrää tehtäväaluevastaavan sijaisen, joka hoitaa tehtäväalueen vastaavan tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen.

Maaseutuhallinnon palveluita johtaa luonnonvarapäällikkö.

- **Tehtäväyksikkövastaavat**

Tehtäväyksikkövastaava vastaa tehtäväyksikön toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa tehtäväaluevastaavan alaisuudessa. Lautakunta määrää tehtäväyksikkövastaavan sijaisen, joka hoitaa tehtäväyksikkövastaava tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen.

5. Perusopetuksen ja lukion johtokunnat on poistettu. Johtokunnille kuuluneet tehtävät on määritelty sivistyslautakunnalle tai viranhaltijoille.
6. Lautakuntien yleistä toimivaltaa on yhtenäistetty ja toimivaltaa on tarkistettu.
7. Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivaltakysymykset on yhtenäistetty ja tarkistettu mm. harkinnanvaraisten hankintarajojen sekä henkilöstöön liittyvissä toimivalta-asioissa. Samoin tarkistettiin em. toimivaltakysymyksiä suhteessa kunnanhallitukseen ja lautakuntiin.
8. Luottamushenkilöiden palkkiosääntö sisältyy hallintosääntöön.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön,
- sääntö astuu voimaan 1.8.2021 alkaen ja se korvaa aikaisemman hallintosäännön.

Yleishallinto valtuutetaan tekemään mahdollisia teknisluotoisia korjauksia hallintosääntöön.

Lisäksi hallitus esittää valtuustolle, että 1.8.2021 alkaen kunnanhallituksen alainen jaosto on elinvoimajaosto, ei elinvoima- ja konsernijaosto.

Kokouskäsittely

Kunnanjohtaja esitteli laaditun hallintosääntöehdotuksen ja hallitus keskusteli laajasti siitä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen muutoin, mutta totesi, että seuraavat kohdat hallintosääntöehdotukseen täydennetään/muutetaan:

- **10 § Lautakunnat**

Valtuusto valitsee lautakunnat joko toimikaudekseen tai kahden vuoden toimikaudeksi.



Elinvoimalautakunnassa on seitsemän (7) jäsentä.
Sivistyslautakunnassa on seitsemän (7) jäsentä.
Hyvinvointilautakunnassa on seitsemän (7) jäsentä.

Valtuusto valitsee lautakuntien jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Lautakuntien jäsenistä vähintään yhden tulee olla valtuutettu.

- **15 § Vaikuttamistoimielimet**

Kunnassa on nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Vaikuttamistoimielimillä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kaikkiin elinvoima-, hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan kokouksiin, pl. salassapidettävät tai yksilöasioita käsittelevät asiat. Lisäksi ao. lautakunnan puheenjohtajalla on perustellusta syystä oikeus rajata vaikuttamistoimielinten edustajien läsnäolo-oikeutta.

Vaikuttamistoimielimien edustajilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus valtuuston kokouksissa tehtäväalueeseensa liittyvissä asioissa.

Vaikuttamistoimielimien edustajilla ei ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa. Vaikuttamistoimielimillä on oikeus järjestää tarvittaessa kuulemistilaisuuksia.

- **42 a § Palvelussuhteeseen ottaminen**

Valtuusto päättää kunnanjohtaja palvelualuejohtajien valinnasta.

Hallitus päättää talouspäällikön ja henkilöstöpäällikön valinnasta.

Lautakunnat valitsevat alaisensa organisaation tehtäväaluevastaavat ja tehtäväyksikkövastaavat.

Palvelualuejohtaja valitsee alaisensa organisaation työntekijät ja viranhaltijat (pl. tehtäväaluevastaavat ja tehtäväyksikkövastaavat).

Tehtäväaluevastaavat ja tehtäväyksikkövastaavat valitsevat alaisensa organisaation määräaikaiset työntekijät korkeintaan 12 kuukaudeksi.

Palvelualuejohtaja päättää hyväksytyn hankesuunnitelman mukaisen henkilöstön ottamisesta. Mikäli hankesuunnitelman mukaisen henkilöstön työsuhte kestää korkeintaan kuusi (6) kuukautta, tämän päättää tehtäväaluevastaava tai tehtäväyksikkövastaava.

Koeajan määrittämisestä tai siitä sopimisesta ja koeajan pituudesta päättää se, joka ottaa palvelussuhteeseen.

Hallitus päättää oppisopimuskoulutuksen yleiset linjaukset. Hallitus päättää kunnanjohtajan, palvelualuejohtajien, talouspäällikön ja henkilöstöpäällikön oppisopimuksista. Lautakunnat päättävät alaistensa viran- ja toimenhaltijoiden oppisopimuskoulutuksiin ottamisesta. Mikäli oppisopimus kestää korkeintaan kaksitoista (12) kuukautta, palvelualuejohtajat voivat päättää näistä alaistensa osalta määrärahojen puitteissa. Mikäli oppisopimus kestää korkeintaan kuusi (6) kuukautta,



tehtäväaluevastaavat ja tehtäväyksikkövastaavat saavat päättää näistä alaistensa osalta määrärahojen puitteissa.

- **49 § Sivutoimet**

Sivutoimilupahakemuksen ratkaisee ja sivutoimiluvan peruuttamisesta sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä päättää kunnanhallitus.

Sivutoimiluvat ja - ilmoitukset tarkistetaan valtuustokausittain.

- **51 b Kirjallisen varoituksen antaminen**

Viranhaltijalle tai työntekijälle voidaan antaa tai kirjallinen varoitus, jos hän on laiminlyönyt velvollisuuksiaan tai rikkonut niitä.

Kirjallisen varoituksen antaa lähiesimiehen esimies, lähiesimiehen esittelystä. Hallitus antaa kirjallisen varoituksen kunnanjohtajalle, palvelualuejohtajille ja talouspäällikölle.

Ennen kirjallisen varoituksen antamista viranhaltijalle tai työntekijälle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi asian johdosta.

Hallitus antaa tarkemman ohjeistuksen kirjallisen varoituksen antamisessa noudatettavasta menettelystä.

- **160 § Vuosipalkkiot**

Kunnanhallitus

- puheenjohtaja 1 200 euroa/vuosi.



§ 164

Virkojen perustaminen 1.8.2021

MUODno-2021-299

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Kunnanvaltuusto päätti 24.5.2021 § 21 hyväksyä uuden organisaatorakenteen 1.8.2021 alkaen (organisaatiomalli, palvelurakenne sekä johtamis- ja viranomaisrakenne).

Organisaatiouudistusvalmistelussa ja yhteistoimintamenettelyneuvotteluissa todettiin, että kunnan palveluiden järjestämisen vuoksi tulisi perustaa viisi (5) uutta virkaa 1.8.2021 alkaen: kehittämispäällikkö, kiinteistöpäällikkö, avopalveluiden vastaava, tehostetun palveluasumisen vastaava ja työllisyysvastaava.

Hallintosäännön mukaan kunnanvaltuusto perustaa uudet virat.

Perustettavien virkojen yleiset tehtäväkuvaukset toimitetaan oheismateriaalina. Tehtäväkuvaukset päivitetään tarvittaessa organisaatiouudistusmallin ja toimeenpanosuunnitelman mukaisesti syksyn 2021 aikana ja siinä yhteydessä tarkistettaneen KVTES:n mukaiset hinnoittelutunnukset, tehtäväkohtaiset palkat ja TVA: t.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se perustaa viisi (5) uutta virkaa 1.8.2021 alkaen oheismateriaalin mukaisin tehtäväkuvauksin:

- kunnossapitopäällikkö
- kehittämispäällikkö
- avopalveluiden vastaava
- tehostetun palveluasumisen vastaava
- työllisyysvastaava.

Kokouskäsitely

Kunnanjohtaja esitteli perustettavien virkojen tehtäväkuvaukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Tekninen lautakunta, § 37, 25.05.2021
Kunnanhallitus, § 165, 07.06.2021

§ 165

Rakennusvalvontataksan ja -maksujen tarkistaminen

MUODno-2021-245

Tekninen lautakunta, 25.05.2021, § 37

Valmistelijat / lisätiedot:
Jaakko Muotka
jaakko.muotka@muonio.fi
kunnanrakennusmestari

Liitteet

1 Rakennusvalvontataksa tekla 20.5.2021.docx

Rakennusluvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaan velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa (rakennusvalvontataksa).

Muonion kunnan rakennusvalvonnan taksa on vahvistettu 12.12.2016 ja otettu käyttöön 1.3.2017.

Kuntaliiton suosituksen mukaan maksujen tarkastamista suositellaan tehtäväksi vähintään joka toinen vuosi. Taksan rakenne on Kuntaliiton suosituksen mukainen.

Vuoden 2020 tilinpäätöksen mukaan rakennusvalvonnan toimintatulot olivat 52 305 eur ja toimintamenot 97 110 eur.

Rakennusvalvonnan taksaa on korotettu noin 20 %. Tiettyjen pykälien osalta taksamallia on selkeytetty muuttamalla hintahaitarit yhdeksi summaksi. Hintoja tarkasteltaessa tehtiin vertailua muutamaaan Lapin maalaiskuntaan ja tarkistettujen hinnat ovat linjassa vastaavankokoisten kuntien taksojen kanssa.

Hallintosäännön 47 § mukaan valtuusto päättää taksoista ja maksujen yleisistä perusteista ja hallitus päättää maksuista ja niiden yksityiskohtaisista perusteista.

Lautakunnalle jaetaan tarkistettu Rakennusvalvonnan taksa 2021 -ehdotus esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jaakko Muotka, kunnanrakennusmestari

Tekninen lautakunta hyväksyy Rakennusvalvonnan taksan 2021 ja esittää sen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.



Kunnanhallitus, 07.06.2021, § 165

Valmistelija / lisätiedot:
Jaakko Muotka
jaakko.muotka@muonio.fi
kunnanrakennusmestari

Liitteet

1 Rakennusvalvontataksa tekla 20.5.2021.docx

Tekninen lautakunta esittää hallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi rakennusvalvontataksan päivittämisen ja maksujen tarkistukset.

Edellisen kerran taksaa ja maksuja on tarkistettu vuodelle 2017 ja lautakunnan ehdotuksen mukaan maksuja korotetaan n. 20 %

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan taksan ja maksujen tarkistukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 166

Maanostosta päättäminen, Rautionmukka keskustan asemakaavan korttelin 36 rakennuspaikka 3

MUODno-2020-87

Valmistelija / lisätiedot:
Jussi-Pekka Tammilehto
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi
tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 Karttaote, Kortteli 36, tontti 3.pdf

Kiinteistön 498-401-16-39 omistaja on tehnyt kuntaan myyntitarjouksen Rautionmukan 1 578 m² AO-tontista, 622 m² VL- ja 222 m² katualueesta. Hinnaksi omistaja on ehdottanut 16 800 euroa. AO-tontilla on rakennusoikeutta 316 m².

Kunta myy Rautionmukasta vastaavan kaltaista tonttia 40 euroa/rak.oik.m², AO-tontin arvo em. hinnalla laskettuna olisi 12 640 euroa. VL-aluetta kunta on vuonna 2012 myynyt 0,56 euroa/m². VL-alueen arvo elinkustannusindeksillä tarkistettuna olisi 0,595 euroa/m * 622 m² = 370 euroa. Tekninen johtaja on keskustellut maanomistajan kanssa 24.3.2021 puhelimitse ja hän on alustavasti suostunut myymään AO-tontin, VL- ja tiealueen kunnalle 13 010 eurolla.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- kunta ostaa keskustan asemakaavassa olevat Rautionmukan korttelin 36 rakennuspaikan 3 AO-tontin 1 578 m², VL-alueen 622 m² ja tiealueen 222 m² hintaan 13 010 euroa,
- se myöntää kaupan toteuttamiseen investointina maanostoon lisämäärärahan, joka katetaan kassavaroista ja
- kunnanhallitus valtuutetaan sopimaan muista kaupan ehdoista.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 167

Kiinteistön myyminen, Leevilä (498-402-1-24)

MUODno-2021-159

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto

jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 Kartta: Leevilä, palstat 3-5.pdf

***** on toimittanut ostotarjouksen kiinteistön Leevilä (498-402-1-24) palstoista 3-5.

Kunnassa ei ole voimassa olevaa maapoliittista ohjelmaa, jossa valtuusto määrittelee maapoliittiset tavoitteet ja periaatteet.

Kunta on aiemmin käyttänyt mm. kiinteistöjen myynnissä Huutokaupat.com -palvelua, jossa voidaan asettaa myytävälle kohteelle pohjahinta.

Tekninen johtaja esittää, että kiinteistön pohjahintana käytetään sen metsätaloudellista arvoa, jonka määrittää Metsänhoitoyhdistys. Tekninen johtaja esittää myös, että ko. kiinteistön palsta 3 jätetään vielä toistaiseksi myymättä ja selvitetään sen myyntiä lomarakennuspaikkana.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- kiinteistön Leevilän (498-402-1-24) palstat 4-5 myydään ja tarjouksia pyydetään Huutokaupat.com -palvelun kautta,
- pohjahinta on Metsänhoitoyhdistyksen määrittämä metsätaloudellinen arvo ja
- kunnanhallitus valtuutetaan hyväksymään korkein tarjous ja sopimaan kaupan muista ehdoista.

Kokouskäsitely

Hallitus keskusteli maapoliittisen ohjelman laadinnan tarpeesta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

tarjouksen tekijä



§ 168

Kiinteistön myyminen, Tievanjätkä (489-401-2-40)

MUODno-2021-80

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto

jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 498-401-2-40_Karttaote Tievanjätkä.pdf

***** on toimittanut ostotarjouksen kiinteistöstä Tievanjätkä (498-401-2-40).

Kunnassa ei ole voimassa olevaa maapoliittista ohjelmaa, jossa valtuusto määrittelee maapoliittiset tavoitteet ja periaatteet.

Kunta on aiemmin käyttänyt mm. kiinteistöjen myynnissä Huutokaupat.com -palvelua, jossa voidaan asettaa myytävälle kohteelle pohjahinta.

Tekninen johtaja esittää, että kiinteistön pohjahintana käytetään sen metsätaloudellista arvoa, jonka määrittää Metsänhoitoyhdistys.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- kiinteistö Tievanjätkä (498-401-2-40) myydään ja tarjouksia pyydetään Huutokaupat.com -palvelun kautta,
- pohjahinta on Metsänhoitoyhdistyksen määrittämä metsätaloudellinen arvo ja
- kunnanhallitus valtuutetaan hyväksymään korkein tarjous ja sopimaan kaupan muista ehdoista.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen



§ 169

Kiinteistön myyminen, Tupala (498-401-1-52)

MUODno-2020-109

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto

jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 kartat.pdf

Juha Kiiha Ky on toimittanut ostotarjouksen kiinteistöstä Tupala (498-401-1-52).

Kunnassa ei ole voimassa olevaa maapoliittista ohjelmaa, jossa valtuusto määrittelee maapoliittiset tavoitteet ja periaatteet.

Kunta on aiemmin käyttänyt mm. kiinteistöjen myynnissä Huutokaupat.com -palvelua, jossa voidaan asettaa myytävälle kohteelle pohjahinta.

Tekninen johtaja esittää, että kiinteistön pohjahinnaksi asetetaan saapunut tarjoushinta 5 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- kiinteistö Tupala (498-401-1-52) myydään ja tarjouksia pyydetään Huutokaupat.com -palvelun kautta,
- pohjahinnaksi asetetaan saapuneen tarjouksen perusteella 5 000 euroa ja
- kunnanhallitus valtuutetaan hyväksymään korkein tarjous ja sopimaan kaupan muista ehdoista.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen



§ 170

Rakennuspaikan myyminen Tuomaanpalon asemakaava-alueelta

MUODno-2021-282

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Tuomaanpalo kartta.pdf

***** on 24.5.2021 ilmoittanut kiinnostuksensa ostaa Tuomaanpalon asemakaava-alueelta korttelista 1 tontin nro 4.

Valtuusto hyväksyi 30.10.2017 (78 §) Tuomaanpalon asemakaavan luovutusehdot. Asuinrakentamiseen tarkoitetun rakennuspaikan myyntihinta on 21 512,20 euroa (indeksikorotukset huomioitu) ja rakennusoikeus yhteensä 350 k-m³.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myy ***** Tuomaanpalon asemakaava-alueelta korttelin 1 rakennuspaikan nro 4 kunnanvaltuuston hyväksymin luovutusehdoin.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, tekninen osasto, taloushallinto



§ 171

Hyväksyntä kiinteistön edelleenluovuttamiseen rakentamattomana

MUODno-2021-265

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kunnanhallitus päätti 10.6.2019 myydä ***** määräalan vanhan urheilukentän tonttisuunnitelma-alueelta (tontti nro 2). Kiinteistö on lohkottu ja sen tunnus on 498-401-17-120, Poikakoira.

Kauppaan sisältyi velvoite rakentaa kolmen vuoden sisällä kauppakirjan allekirjoittamisesta ja kauppakirjassa on myös ehto, että tonttia ei saa myydä rakentamattomana eteenpäin ilman myyjän kirjallista lupaa.

***** on 17.5.2021 tullut pyyntö, että voi myydä ko. kiinteistön rakentamattomana edelleen.

Kunnanhallitus hyväksyi 22.2.2021 § 66 vastaavan esityksen toisesta rakentamattomasta tontista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy kiinteistön 498-401-17-120, Poikakoira edelleen luovuttamisen rakentamattomana 11.7.2019 allekirjoitetun kauppakirjan ehtojen mukaisesti ja lisäehdoilla:

- Rakentamisvelvoite siirtyy suoraan ostajalle, määräaika velvoitteen täyttämiseksi on alkanut 11.7.2019.
- Ostaja sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta edelleen tilaa rakentamattomana, ellei kunta anna tähän kirjallista suostumustaan.
- Ostaja sitoutuu ottamaan kohdassa 9 (johtojen ym. sijoittaminen) mainitun sopimusehdon tilaa koskeviin vastaisiin luovutuskirjoihin.
- Mikäli tila luovutetaan rakentamattomana, myös kohdan 8 (rakentamisvelvoite) ehto on otettava luovutuskirjaan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, tekninen osasto



§ 172

Hyväksyntä kiinteistön edelleenluovuttamiseen rakentamattomana

MUODno-2021-244

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 498-401-47-6_Karttaote käkiniva ilmola.pdf

Kunnanhallitus on myynyt Ilmolan Talopalvelu Ky:lle 2.7.2007 Käkiniva -nimisen kiinteistön (498-401-47-6). Kauppaan sisältyi velvoite rakentaa kolmen vuoden sisällä kauppakirjan allekirjoittamisesta ja kauppakirjassa on myös ehto, että tonttia ei saa myydä rakentamattomana eteenpäin ilman myyjän kirjallista lupaa.

Ilmolan Talopalvelu Ky:ltä on 12.5.2021 tullut pyyntö, että se voisi myydä ko. kiinteistön edelleen rakentamattomana.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy kiinteistön 498-401-47-6, Käkiniva edelleen luovuttamisen rakentamattomana 2.7.2007 allekirjoitetun kauppakirjan ehtojen mukaisesti ja lisäehdoilla:

- Rakentamisvelvoite siirtyy suoraan ostajalle kunnanhallituksen päätöksen 26.4.2021 § 119 mukaisesti.
- Ostaja sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta edelleen tilaa rakentamattomana, ellei kunta anna tähän kirjallista suostumustaan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, tekninen osasto



§ 173

Käkinivan ranta-asetmakaavan muutos

MUODno-2021-270

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto

jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 kartta.pdf

Kunta on myynyt kaikki omistamansa ranta-asetmakaavatontit Käkinivasta ja ranta-asetmakaavaa olisi mahdollista tiivistää.

Kaavoituksesta aiheutuneet kustannukset on tarkoitus kattaa Käkinivan metsänhakkuista saaduista myyntituloista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- käynnistää Käkinivan ranta-asetmakaavamuutoksen omistamansa kiinteistön osalta ja
- esittää kunnanvaltuustolle Käkinivan ranta-asetmakaavan muutoksen laatimiseen 12 000 euron määrärahan siirtoa kiinteistönhoidon tehtäväalueelta (kustannuspaikka 4390) alueiden käytön tehtäväalueelle (kustannuspaikka 4110).

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Kunnanhallitus, § 54, 22.02.2021

Kunnanhallitus, § 174, 07.06.2021

§ 174

Oikaisuvaatimus päätöksestä Ollintien kaavamuutokseen

MUODno-2020-81

Kunnanhallitus, 22.02.2021, § 54

Valmistelijat / lisätiedot:
Jussi-Pekka Tammilehto
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 kaavamuutos.pdf
2 kartta Svenn.pdf

Tekninen lautakunta on 11.8.2020 § 58 hyväksynyt Ollintien katusuunnitelman. 5.10.2020 pidetyn haltuunottokatselmuksen yhteydessä maanomistaja, joka on myös allekirjoittanut hakemuksen kadun rakentamiseksi, on ilmaissut tyytymättömyytensä katulinjauksesta ja hakenut muutosta asemakaavaan.

Kaavamuutosesityksessä on esitetty, että Ollintiehen rakennetaan mutka sen liittyessä Puthaanrannantiehen.

ELY-keskuksen ohjeen mukaan liittymä tulee suunnitella ja rakentaa siten, että se tulee kohtisuoraan yleistä tietä vastaan ja suora osuus ennen liittymää on n. 20-25 metriä. Kaavamuutosehdotuksen mukaan suoraa osuutta ei tulisi ollenkaan.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hylätä kaavamuutosehdotuksen, koska liittymään ei ole mahdollista rakentaa riittävän pituista suoraa osuutta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 07.06.2021, § 174

Valmistelija / lisätiedot:
Jussi-Pekka Tammilehto
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi
tekninen johtaja

Maanomistaja ***** on toimittanut oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen päätökseen 22.2.2021 § 54. Hän on saanut uutta tietoa ja esittää, että tie kaartuisi tiepyykin 98 kohdalta etelään päin, näin ei tonttia jäisi tien eteläpuolelle eikä tuleva (Ollin)tie olisi talon nurkalla. ***** on ollut yhteydessä ELY-keskukseen ja saanut



tiedon, jonka mukaan tiessä voi olla mutkaa, kunhan liittymän kohdalla on suora osuus eikä liittymän tarvitse olla kohtisuorassa päätiehen (Puthaanrannantie). Hän hakee edelleen kaavamuutosta Ollintien pohjoispään osalta oheismateriaalin mukaisesti.

Tekninen osasto on keskustellut vielä tarkemmin kadun suunnittelijan kanssa liittymän siirtämisestä. Suunnittelija on todennut, ettei voi esittää vinoa liittymistä päätielle liikenneturvallisuuden vuoksi. Tekninen lautakunta on käsitellyt Ollintien päivitetyn katusuunnitelman, jossa tietä on hieman kavennettu ja siirretty etelämmäksi niin, että se on yhtä kaukana kiinteistöjen 498-401-15-66 ja 498-401-14-117 asuinrakennuksista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen sillä perusteella, että esitetty muutos aiheuttaisi liikenneturvallisuusriskin.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, tekninen osasto



§ 175

Poikkeaminen

MUODno-2019-15

Liitteet

1 175 § kartta ja asemapiirros.pdf

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannu Hukki

hannu.hukki@sodankyla.fi

0400 193 790

Sodankylän kunnan vs. rakennustarkastaja

Kiinteistön 498-401-44-113 Nousukiito (5 041 m²) tilan omistaja hakee lupaa poiketa maankäyttö ja rakennuslain 43 §:n 2 momentista; yleiskaava-alueella tai sen osalla ei saa rakentaa niin, että vaikeutetaan yleiskaavan toteutumista (rakentamisrajoitus). Poikkeamislupaa haetaan vapaa-ajan asuinrakennuksen (25 m²), saunan (12 m²) ja wc:n (4 m²) rakentamiseksi.

Poikkeamislupahakemuksen rakennuspaikka sijaitsee Salmivaaran eteläpuolella Jerisjärvi-Äkäsjärvi osayleiskaavan mukaisella Maa- ja metsätalousvaltaisella alueella (M). ETRS-TM35FIN N:7520457 E:378027

Rajanaapureilla ei ole huomautettavaa rakennushankeen johdosta.

Tekninen osasto puoltaa haetun poikkeamisen myöntämistä. Hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi voidaan katsoa esitetyn erityisiä syitä.

Rakennuspaikka rajautuu kaikilta osin yleiskaavan mukaiseen maa- ja metsätalousvaltaiseen alueeseen. Lähin ranta-asemakaava, Sappisalmen ranta-asemakaava sijaitsee etelänsuunnassa n. 550 metrin päässä.

Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia (MRL 171.2 §).

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kiinteistöllä 498-401-44-113 sallitaan poikkeaminen MRL 43.2 §:stä, asemapiirustuksen mukaisen vapaa-ajan asuinrakennuksen (25 m²), saunan (12 m²) ja wc:n (4 m²) rakentamiseksi.

Rakennuslupa tulee hakea kahden vuoden kuluessa tämän päätöksen antopäivästä.

Päätöksestä hakijalta peritään 650 euroa rakennusvalvontataksan mukaisesti.

Päätös annetaan 17.6.2021 julkipäivän jälkeen ja se on voimassa kaksi vuotta antopäivästä lukien.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

hakija, Lapin ELY-keskus, tekninen osasto



§ 176

Poikkeaminen

MUODno-2020-196

Liitteet

1 176 § kartta.pdf

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannu Hukki

hannu.hukki@sodankyla.fi

0400 193 790

Sodankylän kunnan vs. rakennustarkastaja

Kiinteistön 498-401-108-8 Hillalampi (18,178 ha) tilan omistaja hakee lupaa poiketa maankäyttö ja rakennuslain 43 §:n 2 momentista; yleiskaava-alueella tai sen osalla ei saa rakentaa niin, että vaikeutetaan yleiskaavan toteutumista (rakentamisrajoitus). Poikkeamislupaa haetaan grillikodan (9,9 m²) rakentamiseksi.

Poikkeamislupahakemuksen rakennuspaikka sijaitsee Äkäsjärveltä itään Pikkujärven ja Laavijärven välisellä alueella Jerisjärvi-Äkäsjärvi osayleiskaavan mukaisella Maa- ja metsätalousvaltaisella alueella (M). ETRS-TM35FIN N:7525006 E:380794

Rajanaapureilla ei ole huomautettavaa rakennushankeen johdosta.

Tekninen osasto puoltaa haetun poikkeamisen myöntämistä. Hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi voidaan katsoa esitetyn erityisiä syitä.

Rakennuspaikka rajautuu kaikilta osin yleiskaavan mukaiseen maa- ja metsätalousvaltaiseen alueeseen.

Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia (MRL 171.2 §).

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kiinteistöllä 498-401-108-8 sallitaan poikkeaminen MRL 43.2 §:stä, asemapiirustuksen mukaisen grillikodan (9,9 m²) rakentamiseksi.

Rakennuslupa tulee hakea kahden vuoden kuluessa tämän päätöksen antopäivästä.

Päätöksestä hakijalta peritään 650 euroa rakennusvalvontataksan mukaisesti.

Päätös annetaan 17.6.2021 julkipanon jälkeen ja se on voimassa kaksi vuotta antopäivästä lukien.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi



hakija, Lapin ELY-keskus, tekninen osasto



§ 177

Poikkeaminen

MUODno-2021-246

Liitteet

1 177 § asemapiirros.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Valmistelijat / lisätiedot:
Hannu Hukki
hannu.hukki@sodankyla.fi
0400 193 790

Sodankylän kunnan vs. rakennustarkastaja

Kiinteistön 498-401-27-36 Alanko (3 180 m²) omistaja hakee lupaa poiketa maankäyttö ja rakennuslain 72.1 §:stä; rakennusta ei saa rakentaa ilman asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena (suunnittelutarve ranta-alueella). Poikkeamislupaa haetaan vakituisen asuinrakennuksen (150 m²) rakentamiseksi.

Poikkeamislupahakemuksen rakennuspaikka sijaitsee Kangosjärven kaakon puoleisella rantavyöhykkeellä. ETRS-TM35FIN N:7526107 E:360593

Hakija on antanut seuravan kuvauksen hankkeesta:

”Rakennetaan kaksikerroksinen, puurakenteinen, yksiasuntoinen omakotitalo Kangosjärven taajama-alueelle. Rakennuksen lämmitysjärjestelmää varten tehdään maalämpökaivo ja koska alueella ei ole kunnallistekniikkaa saatavilla, rakennushankkeeseen kuuluu myös porakaivo sekä jätevesien käsittely.

Uuden rakennuksen valmistuessa, samalla tontilla sijaitsevan vanhan loma-asunnon 55 m² käyttötarkoitus muutetaan kesäsaunaksi ja saunatuvaksi sekä talviakaan suksien huoltotilaksi”.

Rajanaapureilla ei ole huomautettavaa rakennushankkeen johdosta.

Tekninen osasto puoltaa haetun poikkeamisen myöntämistä. Hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi voidaan katsoa esitetyn erityisiä syitä.

Suomen ympäristökeskuksen ympäristötietojärjestelmän mukaan rakennuspaikka ei sijoitu suojellulle alueelle. Rakennuspaikalla tai sen läheisyydessä ei ole pohjavesialuetta.

Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia (MRL 171.2 §).

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus päättää, että kiinteistöllä 498-401-27-36 sallitaan poikkeaminen MRL 72.1 §:stä, asemapiirustuksen mukaisen vakituisen asuinrakennuksen (150 m²) rakentamiseksi. Muut rakentamiseen liittyvät asiat määritellään rakennusluvituksen yhteydessä.

Rakennuslupa tulee hakea kahden vuoden kuluessa tämän päätöksen antopäivästä.

Päätöksestä hakijalta peritään 650 euroa rakennusvalvontataksan mukaisesti.

Päätös annetaan 17.6.2021 julkipanon jälkeen ja se on voimassa kaksi vuotta antopäivästä lukien.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

hakija, Lapin ELY-keskus, tekninen osasto



§ 178

Poikkeaminen

MUODno-2020-195

Liitteet

1 178 § asemapiirros.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Valmistelijat / lisätiedot:
Hannu Hukki
hannu.hukki@sodankyla.fi
0400 193 790

Sodankylän kunnan vs. rakennustarkastaja

Kiinteistön 498-401-293-158 Konkelo (1 320 m²) tontin omistajat hakevat lupaa poiketa maankäyttö- ja rakennuslain 58 §:stä; rakennusta ei saa rakentaa vastoin asemakaavaa (rakentamisrajoitus). Yksikerroksinen vapaa-ajan asuinrakennuksen (56 m²) halutaan muuttaa vakituiseksi asuinrakennukseksi. Samalla halutaan rakentaa uusi lämmin varastorakennus (49 m²) asemakaavamääräyksistä poiketen Oloksen rakennuskaavan ja rakennuskaavan muutoksen lomarakennusten korttelialueeksi (RA1) varatulle alueelle.

Poikkeamislupahakemuksen rakennuspaikka sijaitsee Muonion kirkonkylältä noin 6 kilometriä kaakkon Oloksen rakennuskaavan ja rakennuskaavan muutoksen alueella korttelissa 14 ja tontilla 1, ETRS-TM35FIN N:7539075 E: 365920

Hakija on perustellut hakemustaan mm. seuraavasti:

”Oloksen alueelle on myönnetty poikkeamislupia vapaa-ajan asunnon muuttamiseksi ympärivuotiseen asuinkäyttöön sekä uusien omakotitalojen rakentamiseen loma-asunto tonteille.

Rakennus soveltuu ympärivuotiseen asumiseen. Rakennus on hirsirakennus ja soveltuu hyvin ympäristön rakennuskantaan. Poikkeamista haettavan rakennuksen lämminala on 55,9m². Tontilla on kota, joka on 12 m², on kylmää alaa sekä puuliiteri, joka on 5,6 m². Rakennusoikeutta tontilla 100 kr-m². Rakennettavan varastorakennuksen kerros ala on 42,25 m². Lämmintä alaa olisi 98,15 m² ja kylmää alaa (jota saa olla 50 % lämpimästä alasta) on 17,60 m². rakennusoikeus tontilla ei ylittyisi.

Vapaa-ajan asunto on valmistunut 1988. Rakennuksessa eteinen, tupakeittiö, nukkumaparvi, vaatehuone-varasto (huonekorkeus 2,21m), sauna ja wc-kylpyhuone. Vapaa-ajan asuntoa on remontoitu vuonna 2012; mm. sauna ja kylpyhuone, keittiö sekä lattia eristys, vesiputkisto. Kesällä 2020 on lisätty katon eristystä ja uusi kattomateriaali.

Rakennus on talviasuttava. Rakennuksen eristys tulee ilmi liitteenä olevasta leikkauskuvasta.

Ikkunat kolminkertainen lämpölasi. Ikkunat vaihdetaan vuonna 2021, jossa yhteydessä parven ikkuna suurennetaan palopoistumistieksi ja ulkoseinälle tulee poistumistikkaat.



Ulko-oven ja ovi aukkojen korkeus on 1850-1860 mm, leveys on 800-830 mm. Haemme vähäistä poikkeamista oviaukkojen (ulko-ovi, eteinen, kylpyhuone sekä vaatehuone-varasto) korkeuteen ja leveyteen, koska ovi-aukon korkeutta ei voi korottaa kattorakenteen vuoksi.

Kunnalliset vesi- ja viemäri liittymät.

Rakennuksessa on koneellinen ilmastointi saunassa ja kylpyhuoneessa. Muuten ilmanvaihto on painovoimainen

Rakennuksessa on palovaroittimet ja jauhesammutin.

Rakennettava lämmin varistorakennus: ulkomitat 7mx7m. harjakattoinen, kattomateriaali huopa, sisäpinta-ala 42,25 m². Rakennus sijoittuu hyvin ympäristön rakennuskantaan. Mökissä varasto/säilytystilaa ei ole. Varastossa säilytetään pyörät, urheilutarvikkeet, työkalut, maalit, pakastin, moottorikelkka ym. Rakennettavassa varastossa tavarat ovat lukkojen takana suojassa".

Rajanaapureilla ei ole huomautettavaa rakennushankkeen johdosta.

Tekninen osasto puoltaa haetun poikkeamisen myöntämistä. Hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi voidaan katsoa esitetyn erityisiä syitä.

Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia (MRL 171.2 §).

Alueella voimassa olevan asemakaavan on Lapin lääninhallitus vahvistanut 28.02.1989. Erillispientalojen rakentamista varten kaavaan on varattu yksi kortteli (kortteli nro 1), joka sisältää kaikkiaan neljä jo rakennettua tonttia. Lomarakennusten korttelialueelle on ollut kiinnostusta rakentaa erillispientaloja enemmän kuin kaavassa on sallittu ja kunta on niiden rakentamiseksi myöntänyt jo aiemmin käyttötarkoituksen muutosta koskevia poikkeuslupia vakituista asumista varten. Asemakaavan mukainen RA tonttien rakennusoikeus (100 m²) on suhteellisen pieni. Asemakaavan mukaan kuitenkin sellaista autokatoksen ja muun kylmän tilan yhteenlaskettua pinta-alaa, jota ei lueta rakennusoikeudeksi saa kullakin rakennuspaikalla olla enintään puolet asuinrakennuksen toteutetusta kerrosalasta. Normaalia vakituista asumista ei voida pitää merkittävässä määrin ympäristöhäiriötä tuottavana. Tontin kokoa (1 320 m²) voidaan pitää riittävänä vakituiseen asumiseen ja tarvittavat tilat piha-alueelle voidaan järjestää (esim. autopaikat, jätehuollon tilat). Kunnallistekniikka on alueelle valmiiksi rakennettuna.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää poikkeamisen maankäyttö- ja rakennuslain 58.1 §:stä yksikerroksinen vapaa-ajan asuinrakennuksen (56 m²) muuttamiseksi vakituiseksi asuinrakennukseksi, sekä uuden 1- kerroksisen lämpimän varistorakennuksen (49 m²) rakentamiseksi. Samalla myönnetään poikkeus rakennusoikeuden ylitykselle 5 m² (5 %). Muut rakentamiseen liittyvät asiat määritellään rakennusluvituksen yhteydessä.



Rakennuslupa tulee hakea kahden vuoden kuluessa tämän päätöksen antopäivästä.

Päätöksestä hakijalta peritään 650 euroa rakennusvalvontataksan mukaisesti.

Päätös annetaan 17.6.2021 julkipanon jälkeen ja se on voimassa kaksi vuotta antopäivästä lukien.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

hakija, Lapin ELY-keskus, tekninen osasto



§ 179

Kutsunnat vuonna 2021

MUODno-2021-283

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Lapin aluetoimisto järjestää Lapin maakunnassa syksyn 2021 kutsunnat ja ne koskevat vuonna 2003 syntynyttä ikäluokkaa, uudelleen tarkastukseen käskettyjä ja edellisiin kutsuntoihin saapumatta jääneitä.

Jokaisessa kunnassa kutsuntojen avaustilaisuus on juhlallinen ja kutsunnat avaa pääsääntöisesti Lapin aluetoimiston päällikkö. Tämän jälkeen kunnan ja seurakunnan edustajat esittävät tervehdyksensä. Edustajia nimettäessä pyydetään ottamaan huomioon, että kutsunnat ovat puolustusvoimille vuosittainen kuntakäynti, jossa puolustusvoimien edustajat ja eri viranomaiset tapaavat toisensa. Avaustilaisuudessa kunnan, seurakunnan ja poliisin edustajat voivat esittää kutsunnaalaisille tukevan ja rohkaisevan tervehdyksen (3–5 min). Veteraanit osallistuvat avaustilaisuuteen kunniavieraina. Tilaisuuden juhlallisen luonteen vuoksi korostetaan, että tervehdyksen ei tule olla julistuksellinen. Erityisesti kunnan edustajaa pyydetään tuomaan tervehdyksessään esille myös veteraanien asiaa ja esittelemään mahdollisesti paikalla olevan veteraanin kutsunnaalaisille.

Aluetoimisto pyytää kuntaa nimeämään kutsuntalautakuntaan jäsenet ja heille riittävä määrä varahenkilöitä. Lautakunnan jäseniä nimetessä pyydetään huomioimaan mahdolliset esteellisyydet (lähisukalaisuus). Pyynnössä todetaan, että viime vuosina osa kunnista on asettanut kutsuntalautakuntaan sosiaali-, nuoriso- tai terveysalan ammattilaisia, jotka tuntevat oman alueensa mahdolliset ongelma- ja riskitapaukset jo ennalta. Päätöksenteko näillä paikkakunnilla on helpottunut ja lautakunta tehnyt sekä kutsunnaalaisia että puolustusvoimia tukevia päätöksiä. Toimintamalli on käytössä valtakunnallisesti ja sillä on Pääesikunnan ja Maavoimien esikunnan vahva tuki. Lautakunnan jäseneksi ei kuitenkaan suositella etsivän nuorisotyön henkilöä, koska heidän toivotaan jututtavan kutsunnaalaisia lautakuntakäynnin jälkeen.

Tämän hetken arvion mukaan kutsunnat voidaan järjestää lähes normaalisti syksyllä 2021 koronatilanne huomioiden. Mikäli pandemia aiheuttaa muutoksia tai erityisjärjestelyitä kutsuntoihin, Lapin aluetoimisto on niihin liittyen yhteydessä kuntiin hyvissä ajoin ennen kutsuntatilaisuuksia.

Lapin sairaanhoitopiiri on ilmoittanut kutsuntalääkärin ja seurakunta pastorin tiedot tilaisuutta varten.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää vuoden 2021 kutsuntoihin kunnan edustajaksi Matti Pinolan (henkilöstöpäällikkö 1.8. alk.) ja hänen varalleen kunnanjohtajan.



Kutsuntalautakunnan jäseneksi nimetään Päivi Vuollo-Uusisalmi (sosiaaliohjaaja /koulukuraattori) ja varahenkilöiksi Annika Muotka (työllisyysvastaava 1.8. alk.) sekä Heidi Pouttu (nuorisosihteeri).

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosaiset, JPR



§ 180

Kerässiepin kyläyhdistys ry:n avustushakemus

MUODno-2021-281

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kunta on vuosittain myöntänyt kyläyhdistykselle vapautuksen kiinteistöveron maksamisesta ennen vuotta 2019, mutta kunnanvaltuusto päätti 29.10.2018 § 48 siirtää toimivallan kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisesta verohallinnolle vuosille 2019–2021.

Kiinteistöverolain mukaan veroprosenttien rajat yleishyödyllisten yhteisöjen rakennuksille ja maapohjalle vuonna 2021 ovat 0,00-2,00 %. Kunnassa ei ole tehty erillistä päätöstä em. yleishyödyllisten yhteisöjen omistamien kiinteistöjen osalta, joten näihin sovelletaan muiden asuinrakennusten veroprosenttia ja tänä vuonna se on 1,05 %.

Kerässiepin kyläyhdistys ry hakee avustusta veron maksamiseen 768,29 euroa vuoden 2021 kiinteistöveropäätöksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää Kerässiepin kyläyhdistys ry:lle avustusta 768,29 euroa kiinteistöveron maksamista varten.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Kerässiepin kyläyhdistys ry, kirjanpito



§ 181

Selvityspyyntö sosiaalityöntekijän viran rekrytointiprosessista

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



§ 182

Kesäkauden 2021 lyhyet oppisopimuskoulutukset

MUODno-2021-300

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Sosiaalitoimessa ikäihmisten palveluissa on tarve kesäajaksi lähihoitajasijaisille ja määräraha sijaisten palkkoihin on varattu talousarviossa.

Osassa kesäajan sijaisuuksista on mahdollisuus hyödyntää osana oppisopimuskoulutusta ja tällä hetkellä kahden kuukauden oppisopimusmahdollisuutta esitetään käytettäväksi kolmen sijaisen osalta (*****). Lähiesimiehet ovat olleet yhteydessä Lappian oppisopimustoimistoon ja puoltavat sopimusten tekemistä. Sopimukset toteutettaisiin ajalle 10.6.-9.8.2021.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy ***** oppisopimukset kesälle 2021 ikäihmisten palveluissa.

Kunnanhallitus delegoi ikäihmisten palveluiden vastaaville lyhyiden (n. 2 kk) oppisopimusten sopimisen ja toteuttamisen kesän 2021 ajaksi talousarvion määrärahojen puitteissa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosaiset, ikäihmisten palveluiden vastaavat, sosiaalitoimi, palkanlaskenta



§ 183

Asiakirjoja tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Elli Rauhala

elli.rauhala@muonio.fi

toimistos sihteeri

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiakirjat sekä ne lauta- ja toimikuntien pöytäkirjat, joiden päätöksiin ei enää ole mahdollista käyttää otto-oikeutta.

1. Opetushallitus 4.5.2021: Päätös (439/17/2021) opetustoimen ja varhaiskasvatuksen henkilöstökoulutukseen 2021, ei myönnetä (MUODno-2021-79)
2. Opetushallitus 27.5.2021: Päätös (102/796/2021) koulun kerhotoiminnan tukeminen 2021, myönnetään 20.000,- (MUODno-2021-152)
3. Opetus- ja kulttuuriministeriö 21.5.2021: Kielteinen päätös (OKM/272/620/2021) Muoniolaisen Sirkuskoulu Huipun toiminnan edistäminen ja kehittäminen esiintyvän ryhmän harjoittelulla (MUODno-2021-287)
4. Kansaneläkelaitos 23.4.2021: Päätös työnantajan järjestämän työterveyshuollon kustannusten korvaamisesta vuodelta 2020, korvataan 31.964,59 (MUODno-2021-135)
5. Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus 13.4.2021: Oikaisupäätös (37667/392/20) vuokratalon rakentamisen lyhytaikaisen korkotukilainan hyväksymispäätöksen oikaisuun
6. Lapin aluehallintovirasto 12.5.2021: Päätös (LAAVI/1595/2020) päiväleiri- ja kerhotoiminta Muoniossa, myönnetty 3.800,- (MUODno-2020-131)
7. Lapin aluehallintovirasto 25.5.2021: Päätös (LAAVI/559/2021) Onnelliset harrastajat – Muoniolainen harrastusmalli, myönnetty 10.600,- (MUODno-2021-163)
8. Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus 25.5.2021: Päätös (hankenumero 155466) Muonion mainiot melontareitit, myönnetään 44.121,60 (MUODno-2020-133).

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 184

Hallituksen otto-oikeus

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, joihin on mahdollista käyttää vielä otto-oikeutta

- elinkeinolautakunta 25.5.2021
- sivistyslautakunta 19.5.2021
- sosiaalilautakunta 26.5.2021
- tekninen lautakunta 25.5.2021.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kunnanhallitusta.

Kunnanhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan lautakuntien edellä mainittujen kokousten päätöksiin.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 185

Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kunnanvaltuuston kokous pidettiin 24.5.2021 ja se käsitteli kokouksessa

- § 10 Henkilöstöraportti 2020
- § 11 Vuoden 2020 arviointikertomus
- § 12 Tilinpäätös 2020, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen
- § 13 Lisämäärärahan myöntäminen toisen asteen koulutukseen ja sivistystoimen hallintoon
- § 14 Lisämäärärahan myöntäminen opettajien asuntolan purkamiseen
- § 15 Ostotarjouksen hyväksyminen tontista 124a (linja- autoasema)
- § 16 Kirkonkylän asemakaavan muuttaminen korttelin 124a osalta
- § 17 Kaavoituskatsaus 2021
- § 18 Ympäristönsuojelumääräysten laatimisen aloittaminen
- § 19 Eroanomus sivistyslautakunnan jäsenyydestä
- § 20 Jäsenen valitseminen sivistyslautakuntaan
- § 21 Organisaatorakenteen 1.8.2021 hyväksyminen
- § 22 Talousarviomuutoksista 1.8.2021- 31.12.2021 päättäminen (organisaatiomuutos)
- § 23 Kiireellisten asioiden käsitteleminen
- § 24 Muut asiat.

Kokouksesta laadittu pöytäkirja lisättiin kunnan verkkosivuille nähtäväksi 2.6.2021 ja valitusaika päättyy 7.7.2021.

Lainsäädäntö

Kunnanhallitus vastaa kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Jos hallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta ja saatettava asia viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (kuntalaki 96 §). Jos valtuusto pysyy päätöksessään, hallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallitus ei voi kieltäytyä panemasta päätöstä täytäntöön sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen.

Kuntalain 143 § sallii päätöksen täytäntöönpanon ennen lainvoimaisuutta, mutta täytäntöönpano ei saa tehdä muutoksenhakua hyödyttömäksi.

Muutoksenhakuviranomainen voi kieltää täytäntöönpanon, jos sitä on erikseen oikaisuvaatimuksessa tai valituksessa vaadittu. Säännöstä on tulkittu siten, että täytäntöönpanoon voidaan ryhtyä, mikäli sen peruuttamisesta ei valituksen menestyessä aiheudu kovin suurta vahinkoa.

Hallitus päättää valtuuston päätösten täytäntöönpanosta yleensä valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessa. Se arvioi, mitkä päätökset ovat 143 §:n mukaan täytäntöönpanokelpoisia. Lainvastaisen päätöksen täytäntöönpano on virkavelvollisuuden vastaista toimintaa. Jos hallitus toteaa valituksenalaisen päätöksen



lainmukaiseksi, sen on arvioitava, onko päätös täytäntöönpanokelpoinen ennen lainvoimaa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 24.5.2021 päätökset ovat lainmukaisia ja päättää panna ne täytäntöön, kun ne ovat lainvoimaisia.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 186

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi seuraavat asiat:

- Syksyn kokousaikataulut
- Luottamushenkilöiden koulutukset ja laitteistojen hankinta
- Uuden pelastuslaitoksen työmaavalvonta.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 187

Muut asiat

- Ennen kokouksen alkua Latitude 66 Cobalt esitteli yrityksensä toimintaa ja periaatteita.
- Kunnanhallituksen päätöstä 26.4.2021 § 114 korjataan: Poistetaan päätöksestä viimeinen lause aiheettomana.
- Hallitus kävi evästyskeskustelun kunnanjohtajan vuosittaista kehityskeskustelua varten. Kunnanjohtaja poistui kokouksesta ennen tämän keskustelun aloittamista.



§ 188

LISÄPYKÄLÄ: Suunnittelutarveratkaisu

MUODno-2021-301

Valmistelija / lisätiedot:
Jussi-Pekka Tammilehto
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 188 § asemapiirros ja kartta.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kiinteistön 498-401-15-83 Kangas (23,1 ha) vuokralaiset hakevat suunnittelutarveratkaisua kunnanhallitukselta 1-kerroksisen omakotitalon (145 m²), autotalli/varastorakennuksen (80 m²) rakentamiselle.

Suunnittelutarveratkaisun tarve: Alueella ei ole asemakaavaa, eikä oikeusvaikutteista yleiskaavaa. Rakennuspaikka sijoittuu Muonion kuntakeskuksen lähialueelle ja rakennusjärjestyksen mukaiselle suunnittelutarvealueelle.

Suunnittelutarveratkaisuhakemuksen rakennuspaikka sijaitsee Muonion kuntakeskuksen tuntumassa idän puoleisella alueella. ETRS-TM35FIN N:7542338 E: 361374

Rajanaapureilla ei ole huomautettavaa rakennushankkeen johdosta.

Tekninen osasto puoltaa haetun suunnittelutarveratkaisun myöntämistä.

Tunturi-Lapin maakuntakaavassa alue on merkitty taajamatoimintojen alueeksi (A). Merkinällä osoitetaan asumiseen ja muille taajamatoiminnoille, kuten keskustoiminnoille, palveluille ja teollisuudelle rakentamisalueita, pääväyliä pienempiä liikenneväyläalueita, virkistys- ja puistoalueita sekä erityisalueita. Lisäksi alue sisältyy matkailun vetovoima-alueelle, matkailun ja virkistyksen kehittämisen kohdealueelle (mv).

Rakennuspaikan ympäristöön on hiljalleen rakentunut asuinrakennuksia.

Suomen ympäristökeskuksen ympäristötietojärjestelmän mukaan alueella ei ole muinaismuistoja tai muuta suojelukohdetta joka olisi rakentamisen esteenä. Rakennuspaikka sijaitsee noin 600 m päässä vireillä olevasta Muonion kunnan uudesta päävedenotannasta.

Rakennuspaikka ei sijaitse kunnan hyväksymällä vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella. Rakennuspaikan läheisyydessä sijaitsee kunnan vesiverkosto, johon rakennus olisi mahdollista liittää. Rakennuspaikalle rakennetaan oma porakaivo ja imeytyskenttä.

Maankäyttö- ja rakennuslain 137 §:n mukaiset rakennusluvan erityiset edellytykset suunnittelutarvealueella:



"Sen lisäksi, mitä rakennusluvan edellytyksistä muutoin säädetään, rakennusluvan myöntäminen 16 §:ssä tarkoitetulla suunnittelutarvealueella, jolle ei ole hyväksytty asemakaavaa, edellyttää, että rakentaminen:

1. ei aiheuta haittaa asemakaavoitukselle, yleiskaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
2. on sopivaa yhdyskuntateknisten verkostojen ja liikenneväylien toteuttamisen sekä liikenneturvallisuuden ja palvelujen saavutettavuuden kannalta; ja
3. on sopivaa maisemalliselta kannalta eikä vaikeuta erityisten luonnon- tai kulttuuriympäristön arvojen säilyttämistä eikä virkistystarpeiden turvaamista.

(21.4.2017/230)

Sen estämättä, mitä 1 momentissa säädetään, saa rakentaa jo olevaan asuntoon tai maatilaan kuuluvan talousrakennuksen sekä jo olevaan maaseutuyritykseen kuuluvan maa- ja metsätalouden tai sen liitännäiselinkeinon harjoittamista varten tarpeellisen rakennuksen. Rakennuslupa voidaan 1 momentissa säädetyn estämättä myöntää myös rakennuksen korjaamiseen tai asuinrakennuksen vähäiseen laajentamiseen.

(21.4.2017/230)

3 momentti on kumottu L:lla 30.12.2008/1129.

Rakentaminen suunnittelutarvealueella ei myöskään saa johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Edellä 1 momentissa säädettyjen edellytysten olemassaolon ratkaisee rakennuslupamenettelyn yhteydessä tai erillisessä menettelyssä kunnan päättämä viranomainen.

Rakennuslupaa suunnittelutarvealueelle tai suunnittelutarvealuetta muutoin ratkaistaessa noudatetaan asianosaisten ja viranomaisten kuulemisessa sekä päätöksessä ja siitä ilmoittamisessa soveltuvin osin, mitä 173 ja 174 §:ssä säädetään poikkeamismenettelystä. (11.6.2004/476)"

Hankkeesta voidaan todeta, että se täyttää maankäyttö- ja rakennuslain 137 §:n mukaiset edellytykset suunnittelutarvealueelle rakentamiselle. Esitetty rakennuspaikka sijaitsee yhdyskuntarakenteellisesti edullisella alueella. Asemapiirroksen mukaan rakennuspaikalla on riittävästi tilaa oman jätevesijärjestelmän rakentamiselle, sekä muulle vakituiseen asumiseen vaatimalle tilalle. Rakentaminen täydentää olemassa olevaa vakitukselle asumiselle jo muodostunutta aluetta.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää suunnittelutarveratkaisun 1-kerroksisen omakotitalon (145 m²), autotalli/varastorakennuksen (80 m²) hakemuksen mukaisesti.

Rakennuslupa tulee hakea kahden vuoden kuluessa tämän päätöksen antopäivästä.

Päätöksestä hakijalta peritään 400 euroa rakennusvalvontataksan mukaisesti.

Päätös annetaan 17.6.2021 julkipäivän jälkeen ja se on voimassa kaksi vuotta antopäivästä lukien.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

hakijat, Lapin ELY-keskus, tekninen osasto



Hallintovalitus

§175, §176, §177, §178, §188

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite Isokatu 4, 3. krs., Oulu
Sähköpostiosoite pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero 029 564 2841
Puhelinnumero 029 564 2800

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on 8-16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.

Postiosoite Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite Puthaanrannantie 15 a, 99300 Muonio

Sähköpostiosoite kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.



Kunnallisvalitus

§174

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.



Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite Isokatu 4, 3. krs., 90100 Oulu
Sähköpostiosoite pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero 029 564 2841
Puhelinnumero 029 564 2800

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on 8–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.



Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.

Postiosoite Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio
Käyntiosoite Puthaanrannantie 15 a, Muonio
Sähköpostiosoite kirjaamo@muonio.fi
Puhelinnumero 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.



Muutoksenhakukielto

§159, §160, §161, §162, §163, §164, §165, §166, §167, §168, §169, §173, §179, §183, §184, §185, §186, §187

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§170, §171, §172, §180, §181, §182

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.